Принято на заседании педагогического совета
МКДОУ «Детский сад №8» ИГОСК

ИГОСК Протокол №2 от 29.01.2018г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МКДОУ
«Детский сад №8»
_____ Е.И.Колосова

Приказ от 29.01.2018г. №13

Порядок организации и проведения
самообследования муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №8» Изобильненского городского округа Ставропольского края.

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок определяет подготовку и организацию проведения самообследования муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №8» Изобильненского городского округа Ставропольского края (далее – ДОУ). Порядок разработан в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», Постановления Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

1.2. Самообследование - процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

1.3.Цели самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ;
- объективной информацию о состоянии образовательной деятельности в ДОУ.

2. Этапы, сроки и состав комиссии проведения самообследования:

2.1. Планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель-май текущего года на отчетный период);

2.2. Организация и проведение процедуры самообследования (май-август текущего года на отчетный период);

2.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (май-август текущего года на отчетный период);

2.4. Рассмотрение отчета на педагогическом совете (август текущего года на отчетный период).

В состав комиссии включаются:

- представители коллегиальных органов управления ДОУ;
- представители из числа коллектива;
- при необходимости представители иных органов и организаций.

Состав комиссии утверждается приказом заведующего, к которому прилагается план-график проведения самообследования.

3. Содержание самообследования:

1 часть (аналитическая):

- анализ образовательной деятельности;

- анализ системы управления ДОУ;
- анализ содержания и качества подготовки воспитанников;
- анализ организации учебного процесса;
- анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- анализ материально-технической базы;
- анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2 часть (показатели деятельности ДОУ):

1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

1.1. Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; срок периода действия);

1.2. Общая численность детей: в возрасте от 3 до 7 лет;

1.3. Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);

1.4. Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:
- в режиме полного дня (8-12 часов);
- в семейной дошкольной группе, являющейся структурным подразделением ДОУ;
- в условиях семейного воспитания с психолого-педагогическим сопровождением на базе ДОУ.

1.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы):
численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода:
- в режиме полного дня *(8-12 часов)*;
- в режиме продленного дня *(12-14 часов)*;
- в режиме круглосуточного пребывания.

1.6. Количество/доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:
- по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
- по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;
- по присмотру и уходу.

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

2.1. Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);

2.2. Характеристики развития детей:
- доля детей, имеющий высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
- доля детей, имеющий средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
- доля детей, имеющий низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

2.3. Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:
- доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в ДОУ;
- доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в ДОУ;
-доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в ДОУ;

2.4. Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей:
- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;

- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;
- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;
2.5. Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:
- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;
- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;
- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

3. Кадровое обеспечение учебного процесса:

3.1. Общая численность педагогических работников.
3.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:
- непедагогическое.
3.3. Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:
- непедагогическое.
3.4. Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:
- высшая;
- первая.
3.5. Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:
- до 5 лет, в том числе молодых специалистов;
- свыше 30 лет.
3.6. Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет.
3.7. Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет.
3.8. Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.
3.9. Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС *(в общей численности педагогических и управленческих кадров)*.
3.10. Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации.
3.11. Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:
-музыкального руководителя;
-инструктора по физкультуре;
-педагога-психолога;
-медицинской сестры, работающей на постоянной основе;
-учителя - логопеда.

4. Инфраструктура Учреждения:

4.1. Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка *(нормативов наполняемости групп)*.
4.2. Наличие физкультурного и музыкального залов.
4.3. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке.

4.4. Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС.
4.5. Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей.
4.6. Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей.
4.7. Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования.
4.8. Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

5. Делопроизводство

5.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. 3. Содержание самообследования.
5.2. Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, утверждается заведующим ДОУ.
5.3. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

С порядком ознакомлены:

1. Бникова О.А.
2. Савченко С.А.
3. Кучмий Г.Л.
4. Красникова Л.В.
5. Сапрунова О.Н.
6. Елисеева Л.М.
7. Елисеева О.С.
8. Потапова С.А.
9. Анпенкова М.С.