

Принято на заседании педагогического совета  
МКДОУ «Детский сад №8» ИМОСК

Протокол №1 от 09.01.2024г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МКДОУ  
«Детский сад №8» ИМОСК

Е.И.Колосова  
Приказ от 09.01.2024г. №11

Принято с учётом мнения  
выборных представителей родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних воспитанников  
МКДОУ «Детский сад №8» ИМОСК  
входящих в родительский комитет  
Протокол №1 от 09.01.2024г.

**Положение**  
о совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди  
несовершеннолетних МКДОУ «Детский сад №8» ИМОСК

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - Совет) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года, Федеральным законом № 124-ФЗ от 3 июля 1998 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» с изменениями от 28 апреля 2023 года, Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» с изменениями от 21 ноября 2022 года, Федеральным законом № 442-ФЗ от 28.12.2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, а также Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение определяет основные цель, задачи и функции Совета, регулирует права Совета и порядок их работы, регламентирует соответствующие меры воздействия и порядок их применения, а также представляет документацию Совета профилактики.

1.3. Настоящее Положение регулирует создание Совета для осуществления профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Совет создается на общественных началах.

1.5. В настоящем положении используются следующие основные понятия:

- семья «группы риска» - семья, в которой присутствуют один или несколько факторов риска (неполные семьи, опекунские семьи, многодетные семьи, семьи безработных, семьи с несовершеннолетними родителями, семьи с детьми с ограниченными возможностями здоровья, семьи, находящиеся в нестабильной социальной, психологической обстановке);

- семья, находящаяся в социально-опасном положении – семья, в которой родители или законные представители не исполняют свои обязанности по

воспитанию, обучению и (или) содержанию своих несовершеннолетних детей, отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними;

- семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации – семья, в которой существующие проблемы объективно нарушают жизнедеятельность членов семьи (инвалидность, отсутствие определенного места жительства, конфликты в семье, отсутствие каких-либо документов, малообеспеченность, безработица) и не могут быть преодолены самостоятельно.

## **2. Основные цели задачи и функции Совета**

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, ранней профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди воспитанников (туберкулёз, педикулёз).

2.3. Цели:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений антиобщественных действий несовершеннолетних;
- предоставление своевременной информации в орган опеки и попечительства о выявленных фактах жестокого обращения с детьми, о детях, оставшихся без попечения родителей, о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.4. Задачи:

- выявление и учет семей «группы риска», семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации;
- проведение профилактической работы с семьями «группы риска», где родители (законные представители) не выполняют свои обязанности по воспитанию и обучению детей, семьями, находящимися в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации;
- проведение индивидуальной педагогической, психологической, социальной поддержки семей «группы риска», семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации;
- повышение ответственности родителей, и активизация роли семьи в воспитании ребенка.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеуказанных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

## **3. Права Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

**Совет в пределах своей компетенции имеет право:**

- 3.1. Запрашивать у педагогов сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения информации по рассматриваемым вопросам.
- 3.2. Проверять условия содержания и воспитания детей в семье.
- 3.3. Осуществлять контроль воспитательной работы в группах.
- 3.4. Рассматривать информацию по вопросам поведения и посещаемости воспитанников, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых.
- 3.5. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в ДООУ.
- 3.6. Определять состав группы воспитанников, требующих дополнительного педагогического воздействия:
  - систематически пропускающих по неуважительным причинам ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность;
  - склонных к бродяжничеству или попрошайничеству;
  - употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества;
  - употребляющих алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
  - состоящих на профилактическом учете организации, осуществляющей образовательную деятельность;
  - состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
  - из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 3.7. Формировать и постоянно обновлять банк данных о неполных, многодетных, неблагополучных семьях, семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
- 3.8. Принимать меры по воспитанию и получению общего образования несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении.
- 3.9. Осуществлять в течение года (с момента отчисления или перевода) контроль над несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными и переведенными из образовательной организации.
- 3.10. Вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав по возбуждению дел по лишению родительских прав.
- 3.11. Создавать мобильные рабочие группы из числа членов Совета для решения оперативных вопросов, находящихся в его компетенции.

#### **4. Порядок работы Совета и организация деятельности Совета профилактики**

4.1. Работа Совета осуществляется согласно графику и плану работы, которые утверждаются приказом заведующего ДООУ.

Плановое заседание Совета профилактики проводится 1 раз в квартал, при необходимости проводятся внеплановые заседания.

Заседания Совета профилактики могут проводиться в форме открытых, закрытых заседаний, с приглашением родителей и без родителей.

Решение принимается путем открытого голосования.

Контроль исполнения решений возлагается на лицо ответственного за профилактику.

4.2. Работа Совета профилактики ведется в тесном контакте с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Изобильненского муниципального округа (КДН и ЗП), Отделом опеки и попечительства.

4.3. Организационная деятельность:

Организует изучение воспитателями статуса семей и условий жизни ребенка,

составление социальных паспортов воспитанников.

Осуществляет постановку на профилактический учет в ДООУ (далее – учет) и снимает с учета семьи «группы риска», где родители (законные представители) не выполняют свои обязанности по воспитанию и обучению детей.

Планирует и организует индивидуальную профилактическую работу с семьями «группы риска», состоящими на учете в ДООУ, органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.4. Осуществляет профилактическую работу с семьями, находящимися в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации. При необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению детей, к ответственности, установленной законодательством РФ.

4.5. Ходатайствует перед Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке на учет семей, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации и снятии с учета исправившихся семей.

4.6. Не реже одного раза в год, отчитывается о проводимой работе и ее результатах перед педагогическим коллективом.

4.7. Планирует и организует с семьями «группы риска», семьями, находящимися в социально-опасном положении, семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации проведение групповых и индивидуальных профилактических мероприятий с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств.

4.8. Организует обучение педагогического коллектива ДООУ, Родительского совета, современным формам и методам работы с семьями «группы риска», семьями, находящимися в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации.

4.9. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы принимается на заседании Совета профилактики и утверждается заведующим ДООУ.

## **5. Состав, ответственность, обязанности, права и полномочия членов Совета профилактики**

5.1. Состав Совета профилактики Состав Совета профилактики утверждается приказом заведующего ДООУ.

5.2. Возглавляет работу Совета профилактики председатель. Председатель Совета осуществляет руководство Советом профилактики:

- общее руководство работой Совета;
- дает поручения заместителю председателя, членам Совета профилактики;
- определяет место и время заседаний Совета профилактики;
- проводит заседания Совета профилактики;
- утверждает план работы Совета профилактики.

5.3. При отсутствии председателя работу возглавляет заместитель председателя Совета профилактики, заместитель председателя:

- контролирует ведение документации Совета профилактики;
- согласовывает повестку дня заседаний и проекты планов работы Совета профилактики.

5.4. Организацию работы Совета профилактики осуществляет секретарь Совета профилактики, секретарь:

- готовит пакет документов для проведения заседаний Совета профилактики;

- информирует членов Совета профилактики о дате, времени и месте проведения заседаний Совета профилактики;
- ведет и оформляет протоколы заседаний Совета профилактики,
- контролирует своевременное исполнение решений Совета профилактики;
- несет персональную ответственность за ведение, оформление и хранение документации Совета профилактики.

5.5. При отсутствии секретаря выполнение его обязанностей возлагается председателем Совета профилактики на одного из членов Совета профилактики.

## **6. Меры воздействия и порядок их применения**

6.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, выслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения обстоятельств дела предпринимает меры воздействия в отношении несовершеннолетнего:

- предупредить, установив испытательный срок, и возложить контроль на конкретное должностное лицо;
- направить представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города (района) для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих: вынести предупреждение;
- направить материал в подразделение по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел для оформления протокола об административном правонарушении.

6.2. Решение Совета действует в течение одного года.

6.3. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

**7. Порядок действий специалистов Совета профилактики ДООУ по выявлению случаев угрозы жизни и здоровью несовершеннолетних обучающихся (малолетних), фактов жестокого обращения с ними.**

Личное обращение несовершеннолетнего (малолетнего) обучающегося, его родителей (законных представителей), родственников или окружения.

Поступление информации от граждан (органов и учреждений) в ДООУ.

Передача информации руководителю ДООУ.

Информирование второго родителя (законного представителя), который не обвиняется в жестоком обращении, о выявленном факте.

Сбор информации о достоверности факта (беседа с ребенком, родителями (законными представителями), посещение семьи. Если факт не установлен, то работа по данному вопросу прекращается.

Семья несовершеннолетнего находится в течение года под контролем со стороны ДООУ.

Если факт установлен:

При наличии телесных повреждений у несовершеннолетнего незамедлительно информировать медицинского работника ДООУ, вызвать медицинскую скорую помощь.

При выявлении условий, представляющих непосредственную угрозу для жизни для жизни и здоровья несовершеннолетнего, в течение первых часов информировать: ОМВД России по Изобильненскому муниципальному округу, КДН и ЗП по Изобильненскому муниципальному округу, Отдел опеки и попечительства. Основания для обращения специалистов Совета профилактики ДООУ в Комиссию

по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДНиЗП ) о постановке семьи на профилактический учет и снятие с учета семьи, находящейся в социально опасном положении:

Обращение в КДНиЗП должно осуществляться решением Совета профилактики на основании представления, вносимого педагогом-психологом, воспитателем или на основании официальной информации органов системы профилактики .

Основанием для обращения в КДНиЗП о постановке на профилактический учёт семьи и проведения индивидуальной профилактической работы является:

- а) нахождение семьи в социально опасном положении: когда родители или законные представители не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих несовершеннолетних детей, отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними. Данные семьи ставятся на учет по постановлению Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, разрабатывается комплексная межведомственная программа реабилитации семьи с участием всех необходимых органов и учреждений системы профилактики города;
- б) нахождение семьи в нестабильной социальной, психологической обстановке, вследствие которой семья может оказаться в социально опасном положении (например, оставление ребенка без попечения родителей после окончания работы ДОУ; употребление родителями наркотических/психотропных веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции и т.д.). В отношении семьи, поставленной на учет, разрабатывается индивидуальный план (маршрут) профилактических мероприятий (за исключением семей, находящихся в социально опасном положении, для которых по постановлению разработана межведомственная программа реабилитации (МИПР)). Выписки из протокола заседания вкладываются в социальное личное дело по профилактической работе с семьей.

## **8. Документация Совета профилактики**

Документация Совета профилактики:

- приказ о создании Совета профилактики;
- положение о Совете профилактики;
- приказы об организации и итогах работы Совета профилактики за учебный год;
- годовой план работы Совета профилактики;
- примерный график проведения заседаний Совета профилактики;
- журнал протоколов Совета (пронумерованный и прошнурованный);
- банк данных семей, которые находятся в социально-опасном положении, семьей «группы риска», семьей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- социальное личное дело по профилактической работе с семьей, поставленной на учет;
- индивидуальные планы (маршруты) профилактических мероприятий с семьей, поставленной на учет;
- социальное личное дело по профилактической работе с семьей.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ДОУ и утверждается приказом заведующего организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской

Федерации.

9.3. Положение о Совете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.